

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 22»
с. Изюбриный Чугуевского района Приморского края

ПРИКАЗ

01.09.2023 г

с. Изюбриный

№ 186/1 – А

**О создании центра детских инициатив, о назначении руководителя ДЦИ,
об утверждении «Дорожной карты» и положения о ДЦИ**

На основании методических рекомендаций по созданию центров детских инициатив, в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.06.2022 №ДГ-142\06 «О форме мониторинга» хода создания центров детских инициатив, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.01.2022, №15\25 пр «Об утверждении программы «Модернизация школьных систем образования» и в связи с внедрением ставок советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Шикова А.П., старшего вожатого, руководителем центра детских инициатив МКОУ ООШ № 22 с. Изюбриный.
2. Добряк А.С., заместителя директора по УР, назначить куратором направления по созданию и функционированию центра детских инициатив МКОУ ООШ № 22 с. Изюбриный.
3. Утвердить дорожную карту по созданию центра детских инициатив (Приложение 1).
4. Утвердить «Положение о центре детских инициатив МКОУ ООШ № 22 с. Изюбриный (Приложение 2).
5. Утвердить План работы Центра детских инициатив на 2023-2024 учебный год (Приложение 3).
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Шай

Шарлай Е.Г.

**План мероприятия («дорожная карта»)
по созданию и функционированию центра детских инициатив**

№п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок/отметка о выполнении
1. Подготовка нормативно-правовой базы				
1.1.	Согласование дизайн-проекта и проекта зонирования Центра детских инициатив	Советник по воспитанию		До 20.09.2023
1.2.	Издание приказа о Создании Центра ДИ <i>Дополнительно:</i> Утверждение Положения о деятельности Центра ДИ; 1. Назначение руководителя Центра ДИ; 2. разработка и утверждение должностной инструкции руководителя Центра ДИ, приказы, локальные акты ОО	Заместитель директора по ВР	Приказы локальные акты ОО	До 30.11.2023
1.3.	Проведение открытого голосования за лучшее название ЦДИ	Старший вожатый (Советник по воспитанию)		Сентябрь 2023
1.4.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в ЦДИ	Заместитель директора по УР Старший вожатый (Советник по воспитанию)		Сентябрь 2023
1.5.	Организация набора детей, занимающимся по плану Центра ДИ	Советник по воспитанию		
2. Финансово-хозяйственная деятельность				
2.1.	Ремонтные работы в кабинете	Старший вожатый (Советник по воспитанию)	Оснащение кабинета	До 15.11.2023
2.2.	Формирование перечня Необходимой мебели для оснащения Центра			
2.3.	Оснащение необходимого оборудования			
3. Кадровое обеспечение				
3.1	Привлечение педагогов к работе Центра детских инициатив согласно Плану мероприятий	Старший вожатый (Советник по воспитанию) Заместитель директора по УР		В течение учебного года
3.2	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации			В течение учебного года

	мероприятий по созданию Центра			
<i>4. Информационное опробование</i>				
4.1	Информация о работе Центра на сайте школы, в социальных мессенджерах, в электронном журнале.	Заместитель директора УР, Ответственный за ведение сайта	новости, статьи, фотоотчет	В течение учебного года

Положение

о Центре детских инициатив МКОУ ООШ № 22 с. Изюбриный

1. Общие положения

1.1 Центр детских инициатив (далее ЦДИ) МКОУ ООШ № 22 с. Изюбриный является добровольным, самоуправляемым общественным объединением, осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, созданным на основе совместной деятельности педагогов и учащихся для защиты общих интересов, удовлетворяющих социальные потребности объединившихся.

1.2 Объединение строит свою работу на основе принципов самоуправления, добровольности участия в ней, равноправия, законности и гласности.

1.3 Объединение является некоммерческой организацией, не имеет своей основной целью извлечь прибыли.

1.4 ЦДИ, выполняя свои задачи, действует в рамках федерального проекта

«Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта

«Образование» Министерством просвещения Российской Федерации и осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5 Объединение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» и другими общественными объединениями, организациями, предприятиями, учреждениями образования, культуры.

2. Принципы объединения

1.1 ЦДИ строит работу на принципах:

- сотрудничества и созидания;
- выборности всех органов совместного и отдельного самоуправления педагогов, учащихся и родителей;
- разделения полномочий органов самоуправления школы и их тесное взаимодействие;
- выбора содержания, организационной структуры, форм и методов деятельности ученического объединения школы;
- широкой гласности и открытости в деятельности объединения;
- свободы критики и обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни, деятельности объединения;
- равноправного партнерства между всеми участниками образовательной деятельности.

3. Цели и задачи ЦДИ

3.1 Целью объединения является создание условий для вовлечения учащихся в интересные и социально значимые отношения, содействие формированию личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей, формирование готовности учащихся к выполнению разнообразных социальных функций в обществе для детей: перспективы интересной жизни; возможность удовлетворить свои потребности.

3.2 Для достижения этих целей ЦДИ решает следующие задачи:

- создание системы самоуправления как воспитывающей среды школы, обеспечивающей социализацию каждого ребенка;

- создание атмосферы доверия, взаимопомощи, взаимопонимания;
 - создание условий для свободного творческого развития личности учащихся;
 - формирование ценностного отношения к себе, другим, природе, человечеству;
 - социализация личности;
 - формирование активной жизненной позиции, развитие самостоятельности, инициативы.
- воспитание личной и гражданской ответственности за умение жить в поликультурной и многонациональной стране.

4. Члены ЦДИ, их права и обязанности

1.1 Для достижения своих целей члены ЦДИ имеют право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- представлять и защищать свои права и интересы;
- принимать участие в общих собраниях, избирать и быть избранным в руководящий орган ЦДИ;
- вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью объединения, получать информацию о планируемых мероприятиях, принимать участие в мероприятиях, проводимых Объединением;
- право выбора форм, способов и видов деятельности для всех членов ЦДИ;
- объединяться в любые звенья, группы, союзы, клубы и т.д., не противоречащие своей деятельностью целями и задачами объединения;
- обращаться за помощью и поддержкой в решении своих проблем в руководящий орган Объединения, администрацию школы, педагогам школы.

1.2 Члены объединения ЦДИ обязаны:

- своими делами способствовать повышению авторитета ЦДИ;
- показывать пример в учебе, труде, беречь школьную собственность, соблюдать учебную и трудовую дисциплину;
- быть честным, скромным, чутким и внимательным к людям;
- заботиться об авторитете своего объединения, проявлять инициативу, выполнять поручения.

2. Структура

2.1 Главным координирующим органом ЦДИ является Совет Старшеклассников (далее Совет). На заседании Совета заслушиваются и утверждаются план работы ЦДИ на год, отчеты о проделанной работе, вносятся изменения и дополнения в программу деятельности.

2.2 Деятельность Совета регламентируется локальным актом «Положение о Совете Старшеклассников», утвержденным приказом № 17-А от 12.01.2021 г.

3. Направления деятельности ЦДИ

3.1 ЦДИ реализует следующие направления деятельности:

- личностное развитие: творческое развитие, популяризация профессий, популяризация здорового образа жизни среди школьников;
- гражданская активность: культурное, социальное, событийное волонтерство, архивно- поисковая работа, изучение истории и краеведения;
- информационно-медийное направление: освещение деятельности ЦДИ;
- военно-патриотическое направление: мероприятия в рамках деятельности Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения ЮНАРМИЯ;
- мероприятия в рамках деятельности общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «РДШ»;
- конкурс «Большая перемена»;

- Всероссийская программа социальной активности учащихся начальных классов
ОРЛЯТА РОССИИ

4. Функционал ЦДИ

7.1. ЦДИ это:

- пространство ученического самоуправления;
- место сбора команд (обществ, кружков) по направлениям интересов детей;
- место встреч с детскими общественными объединениями (движениями), родительским, педагогическим, профессиональным сообществом для проведения совместных мероприятий, проектной деятельности, игр;
- рабочее место старшего вожатого (или советника директора) по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями (далее Советник);
- место для проведения мероприятий внеурочной деятельности, дополнительного образования детей;
- центральное место детского объединения, штаба ребят, место встреч, сборов.

5. Ответственность

8.1. Полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на ЦДИ задач и функций Советник.

8.2. Старший вожатый (или советник) и участники ЦДИ несут персональную ответственность:

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных законодательством Российской Федерации ;
- за причинение материального ущерба в пределах, определенных законодательством Российской Федерации ;
- за нарушение правил внутреннего трудового распорядка учреждения, инструкций по охране труда и пожарной безопасности, установленных в учреждения , в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- за сохранность и нераспространение предоставленной в его распоряжение конфиденциальной информации и информации, связанной с персональными данными.

**План работы Центра детских
инициатив на 2023-2024 учебный
год**

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
1.	Встреча с детским активом школы	Старший вожатый (Советник директора)	Каждую неделю
2.	Оформление пространства ЦДИ	Старший вожатый (Советник директора)	В течение года
3.	Заседание Штаба по воспитательной работе	Заместитель директора по воспитательной работе	1 раз в месяц
4.	Занятия по плану внеурочной деятельности «Орлята России»	Учителя начальных классов	В течение года
5.	Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах	Старший вожатый (Советник директора)	В течение года
6.	Проведение занятий и мероприятий в рамках проекта «Эколята»	Старший вожатый (Советник директора)	В течение года
7.	Проведение занятий и мероприятий в рамках программы «Юнармия»	Учитель физкультуры Шиков А.П.	В течение года
8.	Работа с активом классов	Старший вожатый (Советник директора)	в течение года
9.	Проведение мероприятий по инициативе обучающихся	Старший вожатый (Советник директора)	В течение года
10.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского студенчества»	Старший вожатый (Советник директора)	18-25 января
11.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	Старший вожатый (Советник директора)	23-27 января
12.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста»	Старший вожатый (Советник директора)	23-27 января
13.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 в Сталинградской битве»	Старший вожатый (Советник директора)	30 января – 2 февраля

14.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российской науки»	Старший вожатый (Советник директора)	3 – 8 февраля
15.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	Старший вожатый (Советник директора)	10-15 февраля
16.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день родного языка»	Старший вожатый (Советник директора)	16 - 21 февраля
17.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты Отечества»	Старший вожатый (Советник директора)	15-22 февраля
18.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушакова»	Старший вожатый (Советник директора)	28 февраля – 3 марта
19.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный женский день»	Старший вожатый (Советник директора)	2 – 7 марта
20.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День воссоединения Крыма с Россией»	Старший вожатый (Советник директора)	13-17 марта
21.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день театра»	Старший вожатый (Советник директора)	21-24 марта
22.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День космонавтики, 67 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли»	Старший вожатый (Советник директора)	5-12 апреля
23.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны»	Старший вожатый (Советник директора)	14-19 апреля
24.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день Земли»	Старший вожатый (Советник директора)	17-21 апреля
25.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского парламентаризма»	Старший вожатый (Советник директора)	24-27 апреля
26.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Праздник Весны и Труда»	Старший вожатый (Советник директора)	24-28 апреля
27.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Победы»	Старший вожатый (Советник директора)	27 апреля – 7 мая
28.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День детский общественных организаций России»	Старший вожатый (Советник директора)	13-19 мая
29.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День славянской письменности	Старший вожатый (Советник директора)	19-24 мая

	и культуры»		
30.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты детей»	Старший вожатый (Советник директора)	29 мая – 1 июня
31.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День русского языка»	Старший вожатый (Советник директора)	2 – 6 июня
32.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День России»	Старший вожатый (Советник директора)	6-9 июня
33.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти и скорби»	Старший вожатый (Советник директора)	19-22 июня
34.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День молодежи»	Старший вожатый (Советник директора)	21-27 июня
35.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День семьи, любви и верности»	Старший вожатый (Советник директора)	3-7 июля
36.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Военно-морского флота»	Старший вожатый (Советник директора)	24-28 июля
37.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День физкультурника»	Старший вожатый (Советник директора)	10-12 августа
38.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День государственного флага Российской Федерации»	Старший вожатый (Советник директора)	18-21 августа
39.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году»	Старший вожатый (Советник директора)	18-23 августа
40.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского кино»	Старший вожатый (Советник директора)	22-25 августа